



Diese Vereinbarung bitte zusammen mit dem Unternehmen ausfüllen!  
Anschließend bitte beim Berufsorientierungslehrer abgeben  
und im Berufswahlpass im Bereich „Meine Unterlagen“ aufheben.

---

## Vereinbarung zur Berufsfelderkundung

**Name, Vorname Schüler/in:** \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

**Name der Schule:** Gesamtschule Lindenthal, Köln

Telefon: 0221 / 35501290

Berufsorientierungslehrer/in: \_\_\_\_\_

**Unternehmen:** \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Name des Ansprechpartners: \_\_\_\_\_



**Das Unternehmen und der/die Schüler/in schließen folgende Vereinbarung:**

1. Das Unternehmen erklärt sich bereit, dem/der Schüler/in am **25.04.2024** einen Einblick in die Berufswelt zu ermöglichen.
2. Der/die Schüler/in hat keinen Anspruch auf ein Entgelt. Er/Sie soll lediglich einen Einblick in die reale Berufswelt und Unterstützung bei der Berufswahl erhalten.
3. Der Berufsfelderkundungstag ist eine Schulveranstaltung. Es besteht für den/die Schüler/in gesetzlicher Unfallversicherungsschutz durch das jeweilige Bundesland.
4. Die Arbeitszeit beträgt maximal 7 Zeitstunden pro Arbeitstag. Der/die Schüler/in darf seine Arbeit frühestens um 6:30 Uhr beginnen und muss sie spätestens um 18:30 Uhr beenden. Die genaue Arbeitszeit legt das Unternehmen entsprechend den konkreten Erfordernissen und unter Beachtung des Jugendarbeitsschutzgesetzes fest.

Unternehmen:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift/Stempel

Schüler/in:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift

Erziehungsberechtigte/r:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift

Berufsorientierungslehrer/in:

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift